

- Al sito Internet della Scuola - Sezione PON  
- All'Albo dell'Istituto  
- Agli Istituti di primo/secondo grado della Provincia di Salerno

**AVVISO per il reclutamento di QUATTRO (4) docenti madrelingua inglese** per l'attuazione del progetto PON-FSE – Codice Nazionale “10.2.2A-FSEPON-CA-2021-530”- “REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19” – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021-FSE-FDR-Apprendimento e socialità - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - 10.2.2A Competenze di base.

**Titolo del Progetto: “CRESCERE INSIEME” Cod. naz.le 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-530**

**CUP: D59J21006210007**

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** l' art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 ad oggetto “Collaborazioni plurime” per il quale “i docenti possono prestare la propria collaborazione ad altre scuole statali che, per la realizzazione di specifici progetti deliberati dai competenti organi, abbiano necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docente della istituzione scolastica. Tale collaborazione non comporta esoneri anche parziali dall'insegnamento nelle scuole di titolarità o di servizio ed è autorizzata dal dirigente scolastico della scuola di appartenenza, a condizione che non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” ed, in particolare, l'art.7, co. 6 per il quale, accertata preliminarmente “l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno [...], le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione”;
- VISTA** la Circolare n. 2/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica avente ad oggetto “Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i seguenti regolamenti UE:
- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
  - Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
  - Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
  - Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate FSE 2014-20 AOODGEFID.0029583 del 09/10/2020
- VISTO** l'Avviso 9707 del 27 aprile 2021. Fondi Strutturali Europei PON- “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19” FSE-PON (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

## Salerno

- finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;
- VISTA** la Delibera n.42 del 12/05/2021 del Collegio dei Docenti di adesione al PON come da Avviso MIUR 9707 del 27/04/2021;
- VISTA** la Delibera n.67 del 19/05/2021 del Consiglio d'Istituto di adesione al PON come da Avviso MIUR 9707 del 27/04/2021;
- VISTA** la Nota prot. AOODGEFID -17648 del 07/06/2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato l'autorizzazione del progetto “CRESCERE INSIEME” – Codice Naz.le 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-530, formale autorizzazione prot AOODGEFID-17648 del 07/06/2021;
- VISTO** Il Decreto di assunzione in bilancio della somma di € 81.312,00 Prot.7230 del 15/06/2021
- VISTO** il PTOF 2019-2022;
- VISTI** i criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico (art.45 co.2 d.i. 129/2018) approvati dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 58 del 21/01/2021
- CONSIDERATO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di una figura di elevato profilo professionale con competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa,

## EMANA

il presente Avviso interno, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di **QUATTRO (4) docenti ESPERTI di Madrelingua Inglese** per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal progetto PON FSE “CRESCERE INSIEME” – Cod.Naz.le “10.2.2A-FSEPON-CA-2021-530”, rivolto, in ordine di precedenza assoluta, a:

		Affidamento tramite:
1.	DOCENTI ESPERTI INTERNI in servizio presso l'ICS “Gennaro Barra” di Salerno alla scadenza del presente Avviso;	Lettera di incarico per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.
2.	DOCENTI ESPERTI ESTERNI in servizio presso altri Istituti secondari di secondo grado con il quale si instaurerà un rapporto di collaborazione plurima ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007	Lettera di incarico per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.
3.	ESPERTI ESTERNI di provata competenza	Contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

## ARTICOLO 1 DESCRIZIONE DEI MODULI FORMATIVI

		Competenza multilinguistica
		10.2.2A – Competenze di base
		Proposta di intervento: Laboratorio di lingua straniera - INGLESE
N · 3	Titoli	1°- “SENZA FRONTIERE Abbagnano” 2°- “SENZA FRONTIERE Barra” I due moduli vogliono proporre corsi di potenziamento della lingua inglese e di preparazione alla certificazione Cambridge Starter/Movers per le classi 4° e 5° della scuola primaria.
		3°- “SENZA FRONTIERE Abbagnano-Lanzalone” 4°- “SENZA FRONTIERE Posidonia” I due moduli vogliono proporre corsi di potenziamento della lingua inglese e di preparazione alla certificazione Cambridge Flyers/Ket per le classi della scuola secondaria di primo grado

### Salerno

<b>Ore</b>	<p><b>4 moduli presso l'Istituto di 30 ore ciascuno</b></p> <p><b>1° modulo: 30 ore</b> di attività di potenziamento della lingua inglese e di preparazione all'esame Cambridge Starter/Movers</p> <p><b>2° modulo: 30 ore</b> di attività di potenziamento della lingua inglese e di preparazione all'esame Cambridge Starter/Movers</p> <p><b>3° modulo: 30 ore</b> di attività di potenziamento della lingua inglese e di preparazione all'esame Cambridge Flyers/Ket</p> <p><b>4° modulo: 30 ore</b> di attività di potenziamento della lingua inglese e di preparazione all'esame Cambridge Flyers/Ket</p>
<b>Figura richiesta</b>	<p><b>4 Docenti/Esperti</b> madrelingua in possesso di titoli culturali adeguati all'insegnamento in oggetto e che abbiano comprovata esperienza di docenza in corsi di preparazione per il conseguimento delle certificazioni della lingua inglese.</p>
<b>Sede - Destinatari</b>	<p><b>1°= Sede: plesso "Abbagnano" scuola primaria, Via Cesare Battisti, Salerno</b> Alunni delle classi 4° e 5° della scuola primaria intenzionati a conseguire le certificazioni Starter/Movers. Numero minimo alunni: 20</p> <p><b>2°= Sede: plesso "Barra" scuola primaria, Lungomare Trieste 19, Salerno</b> Alunni delle classi 4° e 5° della scuola primaria intenzionati a conseguire le certificazioni Starter/Movers. Numero minimo alunni: 20</p> <p><b>3°= Sede: plesso "Lanzalone" scuola secondaria primo grado, via Portacatena 62, Salerno</b> Alunni di tutte le classi di scuola secondaria di primo grado intenzionati a conseguire le certificazioni Flyers/Ket Numero minimo alunni: 20</p> <p><b>4°= Sede: plesso "Posidonia" scuola secondaria di primo grado, via XX settembre 1870, Torrione, Salerno</b> Alunni di tutte le classi di scuola secondaria di primo grado intenzionati a conseguire le certificazioni Flyers/Ket Numero minimo alunni: <b>20</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Allievi in condizioni socio-economiche svantaggiate e/o in una situazione di abbandono familiare</li> <li>▪ Allievi bisognosi di azioni di orientamento</li> <li>▪ Allievi bisognosi di nuovi stimoli per fronteggiare e superare le criticità legate all'accentuarsi delle distanze sociali e relazionali che si possono essere verificate a seguito della pandemia</li> </ul>
<b>Tempi</b>	Gennaio 2022 > Maggio 2022.
<b>Obiettivi dei Moduli</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Potenziare lo studio della lingua inglese, in particolare le competenze comunicative di ascolto, comprensione e produzione orale e scritta.</li> <li>▪ Fissare strutture e funzioni (grammar, writing).</li> <li>▪ Promuovere il piacere all'ascolto, l'attenzione e la memoria (listening).</li> <li>▪ Favorire la comunicazione e la fiducia in se stessi (speaking).</li> <li>▪ Migliorare la pronuncia e l'intonazione.</li> <li>▪ Ampliare il vocabulary.</li> <li>▪ Conseguire la Certificazione Cambridge, livello Starters A1 e A2.</li> </ul> <p><b>Contenuti:</b> Laboratorio di esercitazione nelle 4 abilità linguistiche di comunicazione orale, ascolto, lettura e comunicazione scritta</p>

Le attività formative si svolgeranno da Gennaio 2022 a massimo Giugno 2022, nei differenti plessi dell'ICS Gennaro Barra, in orario extracurricolare e secondo il calendario predisposto dalla scuola.

## ARTICOLO 2

### 2.1. COMPITI DEGLI ESPERTI:

- Progettare, in conseguenza dei risultati della verifica in ingresso e in collaborazione con i tutor interni, una **programmazione dettagliata** dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenza da acquisire;
- predisporre i materiali didattici;
- svolgere attività di docenza nei giorni, nelle ore e nelle sedi definite dal calendario concordato con il DS e le figure di supporto;

### Salerno

- collaborare con il tutor d'aula del percorso formativo per tutte le attività previste (organizzative, logistiche e didattiche);
- partecipare ad eventuali riunioni propedeutiche alla realizzazione delle attività;
- collaborare con il DS e le Figure di supporto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- **gestire "online" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014-2020" tutto il materiale documentario di propria competenza, a questo proposito consultare i video tutorial;**
- firmare il registro delle presenze in entrata e in uscita e annotare le attività svolte giornalmente;
- redigere il timesheet da consegnare al Direttore SGA.

La prestazione è personale e non sostituibile.

## 2.2. CRITERI DI SELEZIONE

### Prerequisito di accesso

- Il candidato dovrà dichiarare espressamente, indipendentemente dalle Certificazioni informatiche possedute, di avere competenze informatiche tali da poter operare in completa autonomia sulla piattaforma ministeriale PON 2014/2020. La comprovata incapacità, a giudizio del Dirigente Scolastico, della gestione della Piattaforma PON 2014/2020, anche successiva alla nomina, comporterà la risoluzione dell'incarico.
- Il candidato, per accedere all'incarico dovrà dichiarare di avere i seguenti titoli richiesti quali prerequisiti di accesso inderogabili:

Titolo e codice Modulo	FIGURA PROFESSIONALE	Requisito per l'accesso	PROFILO RICHIESTO	DURATA
<b>SENZA FRONTIERE</b>  Codice Naz.le 10.2.2A-FSEPON- CA-2021-530	Esperto madrelingua INGLESE	<b>Nazionalità inglese o lingua anglofona che dimostri</b>  a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;  oppure b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.	a) Accertate esperienze di docenza in percorsi formativi attinenti ai contenuti del modulo Competenze informatiche b) Competenze metodologico-didattiche attinenti ai contenuti del modulo c) Corsi di formazione attinenti Laurea attinente/altra laurea/Diplomi attinenti d) Corsi di specializzazione e di perfezionamento e) Altri titoli specifici inerenti all'incarico	30 ore

Salerno

		<p>Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere.</p>	
--	--	--	--

Per i candidati che hanno dichiarato di avere, relativamente al Modulo Senza Frontiere, i prerequisiti di accesso sopra richiesti si procederà alla valutazione dei titoli dichiarati nella Domanda di partecipazione – Autodichiarazione, e riportati corrispondentemente nel Curriculum Vitae in formato europeo prodotto digitalmente, e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti.

I titoli posseduti devono essere pertinenti al settore di intervento e verranno valutati secondo la sotto indicata tabella :

PREREQUISITO DI ACCESSO: Nazionalità inglese o di lingua anglofona		
A. TITOLI DI FORMAZIONE E/O CULTURALI		PUNTEGGIO
<b>A.1 TITOLO DI STUDIO (SI VALUTA UN SOLO TITOLO)</b>		
A1.1	Titolo di studio conseguito nel Paese di origine equipollente almeno al diploma di stato quinquennale italiano <b>(5 punti)</b>	<b>max 10 punti</b>
A1.2	Laurea conseguita in un Paese straniero in cui la lingua ufficiale sia l'Inglese <b>(10 punti)</b>	
A.2	Certificazione Quadro di riferimento europeo per la lingua <b>(punti 3 per ciascuna certificazione)</b>	<b>max 15 punti</b>
A.3	Esperienze di gestione certificazioni KET/PET <b>(punti 2 per ogni esperienza)</b>	<b>max 10 punti</b>
<b>B. ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		
B.1	Esperienza di insegnamento della lingua inglese in scuole o università o presso enti accreditati <b>(punti 2 per ogni esperienza)</b>	<b>max 10 punti</b>
B.2	Esperienza come esperti PON Lingua Inglese Infanzia/Primaria/Sec di I Grado <b>(punti 3 per ogni esperienza)</b>	<b>max 15 punti</b>
B.3	Esperienza di docenza in qualità di Esperto madrelingua Inglese nella scuola dell'Infanzia/ Primaria/ Sec di I Grado <b>(punti 3 per ogni esperienza)</b>	<b>max 15 punti</b>

### ARTICOLO 3

#### DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE

La domanda di partecipazione , redatta conformemente al modello ALLEGATO 1, corredata da INFORMATIVA sottoscritta (Allegato 2), CURRICULUM VITAE in formato Europeo e fotocopia firmata del DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, deve pervenire debitamente sottoscritta e in formato PDF , esclusivamente tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo [saic8a700r@istruzione.it](mailto:saic8a700r@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.00 del 04/08/ 2021.

Essa deve riportare come oggetto della mail la seguente dicitura: **Candidatura ESPERTO - Progetto PON FSE 10.2.2AFSEPON-CA-2021-530 - “CRESCERE INSIEME” Modulo “SENZA FRONTIERE”**.

Alla Domanda di partecipazione / Autodichiarazione devono essere allegati:

1. **Informativa sottoscritta (Allegato 2)**
2. **Curriculum vitae in formato europeo prodotto digitalmente e firmato**
3. **Fotocopia firmata del DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità**

Si precisa che, l'incarico di ESPERTO è incompatibile con quello di Figura di supporto.

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente Avviso ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, e da almeno 2 docenti.

La Commissione attribuirà un punteggio, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e alle competenze autocertificate dai candidati, come elencati nell'Articolo 2 del presente Avviso.

La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nella Domanda di candidatura di cui al presente Avviso (Allegato 1) e riportato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione dell'Avviso e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

Verranno stilate 3 graduatorie provvisorie per ciascun Modulo:

1. Graduatoria 1 per i candidati ESPERTI INTERNI in servizio presso l'I.C. “G. Barra” di Salerno alla scadenza del presente Avviso;
2. Graduatoria 2 per i candidati ESPERTI ESTERNI in servizio presso altri Istituti con i quali si instaurerà un rapporto di collaborazione plurima;
3. Graduatoria 3 per gli ESPERTI esterni di provata competenza.

Nel reperire gli Esperti si attingerà dapprima alla Graduatoria 1 per ciascun Modulo; qualora per qualche Modulo venga accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, si attingerà alla Graduatoria 2 relativamente a ciascun Modulo e, qualora infine, neanche in questa Graduatoria si riesce a trovare un esperto idoneo, si passa alla Graduatoria 3 per ciascun Modulo.

A ciascun docente, secondo graduatoria, verrà attribuito un solo incarico; solo nell'ipotesi in cui non ci siano altre candidature per un singolo modulo, si procederà all'attribuzione di più incarichi allo stesso docente.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che ha la più giovane età.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione della stessa.

In caso di rinuncia della nomina da parte del Docente individuato dalla Commissione si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di merito stilate nella modalità descritta.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

#### ARTICOLO 4 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

##### 4.1 Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- Domanda di candidatura NON conforme all'Allegato 1.

##### 4.2 Motivi di esclusione

L'esclusione dall'inserimento nella graduatoria avverrà per i seguenti motivi:

- Mancanza dei prerequisiti di accesso come al punto 2.2 del presente Avviso

## Salerno

- Mancanza di firma autografa apposta sulla Domanda di partecipazione – Autodichiarazione o sul curriculum vitae
- mancanza della fotocopia firmata del documento di identità in corso di validità

### ARTICOLO 5 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite:

Lettera di incarico per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo per i DOCENTI ESPERTI INTERNI in servizio presso l'I.C.S. "Gennaro Barra" di Salerno alla scadenza del presente Avviso e per DOCENTI ESPERTI ESTERNI in servizio presso altri Istituti secondari di secondo grado con i quali si instaurerà un rapporto di collaborazione plurima ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007.

Contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 per gli ESPERTI ESTERNI di provata competenza.

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione Scolastica e comunque l'attività didattica relativa al progetto dovrà concludersi entro il 31 agosto 2022. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'I.C.S. "Gennaro Barra" di Salerno.

Per lo svolgimento dell'incarico di ESPERTO, sia interno all'Istituzione scolastica sia appartenente ad altra Istituzione scolastica o esperto esterno, il costo orario per l'attività di docenza sul Modulo è pari a € 70,00 **omnicomprensivi**. La remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario, ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestate che, per tutta la durata dell'incarico, si prevede debbano essere 30 per ciascun incarico di ESPERTO.

**Si precisa che qualora il numero dei partecipanti scendesse al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso, dopo il secondo incontro consecutivo, dovrà essere immediatamente sospeso e quindi verranno retribuite solo le ore effettivamente prestate prima della data di sospensione.**

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il docente Esperto deve presentare al DSGA al termine della propria attività.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Si precisa che qualora il numero dei partecipanti ai vari Moduli scendesse al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso,

dopo il secondo incontro consecutivo, dovrà essere immediatamente sospeso e quindi il compenso totale spettante all'Esperto verrà rimodulato sulla base del nuovo importo di Progetto finanziato.

Gli Esperti saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato, o ripetute assenze e rinvii delle attività potranno essere causa di immediata risoluzione della nomina con esclusione da tutte le attività formative.

### ARTICOLO 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Renata Florimonte.



Salerno

Lungomare Trieste 17 – 84123 Salerno (SA)  
Tel. 089/225553 – tel. Segreteria 089/2753012  
e-mail: SAIC8A700R@ISTRUZIONE.IT –  
[SAIC8A700R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8A700R@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
sito web: WWW.ICSGENNAROBARRA.EDU.IT cod. mecc.  
SAIC8A700R – C.F. 95146380654 - Codice Univoco: UF8VLL



Ministero dell'Istruzione

## ARTICOLO 7

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/ 2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, cd Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## ARTICOLO 8

### DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non specificato nel presente Avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

## ARTICOLO 9

### PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line e nella sezione PON 2014/2020 del sito web di questa Istituzione Scolastica [www.icsgennarobarra.edu.it](http://www.icsgennarobarra.edu.it)

Il Dirigente Scolastico  
- Prof.ssa Renata Florimonte -  
(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)